

Приложение 1  
к приказу от 12.07.20 № 34-П

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор КНУ УР НИИНО  
*Ураськина* Н.И. Ураськина  
«13» *Июль* 20*19* г.



**Положение  
об инновационной площадке  
казённого научного учреждения Удмуртской Республики  
«Научно-исследовательский институт национального образования»**

Настоящее Положение определяет условия присвоения образовательным организациям статуса инновационной площадки (в том числе сетевой инновационной площадки) казенного научного учреждения Удмуртской Республики «Научно-исследовательский институт национального образования» (далее – Институт), а также правовые и содержательные основы ее функционирования.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 20 «Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования»); Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования» от 22 марта 2019 г. N 21н; Приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 07 октября 2014 года № 804 «Об инновационной деятельности в сфере образования в Удмуртской Республике».

1.2. Настоящее положение утверждается директором Института и обновляется по мере необходимости.

1.3. Инновационная площадка Института (далее – Площадка Института) – это особая форма организации совместной деятельности педагогической науки и практики по разработке стратегически важных направлений развития системы образования в Удмуртской Республике посредством реализации инновационных проектов (программ).

1.4. Статус Площадки Института может быть присвоен:

– образовательной организации (вне зависимости от организационно-правовой формы, типа, ведомственной принадлежности и подчиненности), расположенной на территории Удмуртской Республики, а также других субъектов Российской Федерации, в которых осуществляется реализация этнокультурного (удмуртского) содержания образования;

– группе образовательных организаций, объединенных единой темой инновационного проекта (программы), использующих результаты реализации

инновационного проекта (программы) в образовательной практике и сформировавших единое инновационное поле;

1.5. Площадки Института по особенностям своего функционирования подразделяются на 2 типа: инновационная площадка и сетевая инновационная площадка.

1.5.1. Инновационная площадка Института – это образовательная организация, осуществляющая сотрудничество с Институтом в реализации инновационной деятельности на принципах активного взаимодействия, взаимного методического и организационного интереса.

1.5.2. Сетевая инновационная площадка Института – это образовательная организация, осуществляющая сотрудничество с Институтом в осуществлении сетевой инновационной деятельности, в реализации которой участвует группа образовательных организаций, объединенных единой темой инновационного проекта (программы), использующих результаты реализации инновационного проекта (программы) в образовательной практике и сформировавших единое инновационное поле.

1.6. Основными направлениями деятельности Площадки Института являются:

– разработка, апробация и / или внедрение новых элементов регионального и этнокультурного содержания образования и систем воспитания, новых учебно-методических комплексов, форм, методов и средств обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– разработка, апробация и / или внедрение примерных основных образовательных программ регионального и этнокультурного содержания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– иная инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, научно-методического, научно-организационного обеспечения системы этнокультурного образования Удмуртской Республики.

1.7. Площадка Института может быть открыта по инициативе Института в соответствии с содержанием его деятельности на базе одной или нескольких образовательных организаций независимо от их организационно-правовой формы, типа, вида, ведомственной принадлежности и подчиненности.

## **2. Управление деятельностью инновационной площадки**

2.1. Координацию и развитие инновационной деятельности Института (далее – инновационной деятельности) осуществляет научно-методический совет Института.

2.2. Паспорт инновационного проекта (программы) разрабатывается научным работником Института.

2.3. Паспорт инновационного проекта (программы), оформленный в соответствии с установленной настоящим Положением формой (Приложение 1), рассматривается на заседании научно-методического совета Института.

2.4. При рассмотрении паспорта инновационного проекта (программы) научный работник (разработчик паспорта) представляет перечень образовательных организаций –

предварительно согласованных участников реализации инновационного проекта (программы), претендующих на статус Площадки.

2.5. Паспорт, состав образовательных организаций – инновационных площадок, научный руководитель инновационного проекта (программы), рекомендованные к утверждению научно-методическим советом, утверждаются приказом директора.

2.6. Документами, отражающими деятельность по реализации инновационной деятельности, являются:

– план-график работ Площадки по реализации инновационного проекта (программы), составленный в соответствии с установленной формой (Приложение 2);

– промежуточный аналитический отчет о реализации инновационного проекта (программы) (в случае, если реализация инновационной деятельности запланирована на период более 1 года)

– аналитическая справка о реализации инновационного проекта (программы), содержащая выводы о значимости полученных результатов и возможных способах их использования в системе образования республики.

2.7. Аналитическая справка и промежуточный аналитический отчет о реализации инновационного проекта (программы) рассматриваются и принимаются научно-методическим советом Института.

### **3. Порядок присвоения и прекращения действия статуса инновационной площадки**

3.1. Статус Площадки присваивается образовательной организации, удовлетворяющей следующим требованиям:

- наличие статуса юридического лица;
- наличие заявки на участие в реализации инновационного проекта (программы).

3.2. Приём заявок от образовательных организаций осуществляется научным руководителем после одобрения научно-методическим советом паспорта инновационного проекта (программы).

3.3. Заявка на участие в реализации инновационного проекта (программы) составляется на имя директора Института за подписью руководителя образовательной организации (Приложение 3).

3.4. Образовательной организации присваивается статус Площадки Института на основании решения научно-методического совета и при условии наличия заявки от образовательной организации на участие в реализации инновационного проекта (программы).

3.5. Приказ о присвоении статуса Площадки Института размещается на официальном сайте Института.

3.6. Статус Площадки Института присваивается на срок реализации инновационного проекта (программы). По завершению реализации инновационного проекта (программы) действие статуса Площадки прекращается автоматически.

3.7. Действие статуса Инновационной площадки может быть прекращено досрочно в следующих случаях:

- 1) получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта (программы);
- 2) нарушения организацией, которая признана федеральной инновационной площадкой, законодательства Российской Федерации при реализации проекта (программы);
- 3) непредставления, несвоевременного представления ежегодного отчета о реализации проекта (программы);
- 4) прекращения деятельности организации, имеющей статус инновационной площадки;
- 5) действия обстоятельств непреодолимой силы.

3.8. В случаях, указанных в подпункте 3 п. 3.5. настоящего Положения, досрочное прекращение статуса Инновационной площадки осуществляется при предварительном предупреждении образовательной организации – участника инновационной деятельности. Письмо образовательной организации составляется научным руководителем инновационной деятельности. При невыполнении действий по устранению недочетов в реализации инновационной деятельности по истечении 30 дней с момента регистрации исходящего письма образовательная организация лишается статуса Площадки Института.

3.9. Досрочное прекращение действия статуса Площадки Института оформляется приказом директора Института.

#### **4. Деятельность Инновационной площадки**

4.1. Образовательная организация со статусом Площадки Института осуществляют свою деятельность в соответствии с паспортом инновационного проекта, планом-графиком работ по его реализации.

4.2. Руководство Площадки Института осуществляет научный руководитель, который назначается соответствующим приказом с учетом рекомендаций научно-методического совета.

4.3. Функции научного руководителя инновационной площадки:

- разработка паспорта инновационного проекта;
- определение участников инновационного проекта;
- формирование плана-графика работ Площадки Института по реализации инновационного проекта;
- научно-методическое сопровождение Площадок Института по реализации инновационного проекта (проведение установочных, тематических и др. семинаров, консультаций; мониторинг результатов деятельности по реализации инновационного проекта, опубликование результатов инновационной деятельности в сборниках статей, методических пособиях и т.п);
- информационная и организационная деятельность по внедрению инноваций в рамках реализации инновационной деятельности (информационно-методическое

обеспечение инновационных площадок по реализации инновационной деятельности; освещение хода реализации инновационной деятельности на официальном сайте Института);

– представление в научно-методический совет результатов реализации инновационного проекта в виде промежуточных отчётов и аналитических справок.

#### 4.4. Обязанности Площадки Института:

– реализация инновационного проекта (программы) в установленные сроки;  
– обеспечение в рамках реализации инновационного проекта (программы) уровня и качества подготовки выпускников не ниже требований федеральных государственных образовательных стандартов;

– своевременное представление промежуточных и итоговых отчетных материалов в соответствии с планом-графиком работ;

– своевременное информирование научного руководителя о возникших проблемах, препятствующих реализации инновационного проекта (программы), а также о тех, которые могут привести к невыполнению календарного плана работ.

– организация своевременного и достоверного информационного сопровождения результатов деятельности через информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности деятельности;

– обеспечение соблюдения прав и законных интересов участников образовательного процесса.

4.5. Руководители образовательных организаций, имеющих статус Площадки Института, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе за реализацию не в полном объеме образовательной программы в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, сохранность жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения во время реализации программы инновационной деятельности площадки.

## **5. Порядок утверждения и изменения настоящего Положения**

5.1. Положение утверждается приказом директора Института.

5.2. Любые изменения и дополнения к Положению принимаются научно-методическим советом и утверждаются директором Института.

Приложение 1  
к Положению об инновационной  
площадке КНУ УР НИИ НО

Рассмотрен на заседании  
научно-методического совета  
КНУ УР НИИ НО  
Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Зам. директора \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора КНУ УР НИИ НО  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПАСПОРТ ИННОВАЦИОННОГО ПРОЕКТА**

**Научный руководитель:**

№	Пункты описания инновационного проекта	Содержание
1.	Тема	Тема должна соответствовать основным направлениям региональной образовательной политики в области этнокультурного и регионального содержания образования. Название не должно содержать сокращений, должно быть лаконичным и раскрывать суть инновационного проекта.
2.	Сроки реализации	Указываются временные рамки реализации инновационного проекта
3.	Актуальность	Приводится описание желаемой и реальной ситуации в пределах заявленной темы, констатируется противоречие (группа противоречий) между реальной и желаемой ситуациями в практическом опыте
4.	Современное состояние образовательных организаций с точки зрения исследуемой проблемы	Формулируется исследуемая проблема на основе выявленного противоречия, относящегося к области образовательных результатов; проводится анализ причин и последствий возникновения проблемы
5.	Возможные способы решения проблемы	Перечисляются возможные способы решения проблемы, проводится их анализ, отмечаются их потенциал, а также возможные последствия и побочные эффекты применения того или иного способа. Обосновывается сделанный в результате анализа выбор способа решения проблемы.
6.	Основное содержание	Дается обоснование выбранного способа решения проблемы, исходя из анализа ситуации. Перечисляются этапы — фазы, на которые будет разбит инновационный проект, их временные рамки: I этап – Организационно-подготовительный II этап – Внедренческий III этап – Обобщающий
7.	Цель	Формулируется цель инновационного проекта, адекватная выявленной проблеме, способам ее решения и достижимая в рамках запланированного времени
8.	Задачи	В рамках поставленной цели и предложенного способа решения проблемы формулируется совокупность задач,

		указывающих на конкретные изменения, которые должны произойти для достижения цели (что и как именно должно быть изменено в содержании образовательного процесса)
9.	Научная новизна	Описывается инновационный способ решения проблемы, представляющий собой объективную новизну в научном, научно-методическом, научно-организационном аспектах.
10.	Прогнозируемые результаты и продукты	Содержится конкретная информация об ожидаемых результатах и возможных последствиях инновационного проекта. Называются конкретные разработки, которые планируется создать в ходе инновационного проекта для распространения в сфере образования Удмуртской Республики
11.	Участники	Называются образовательные организации – предполагаемые участники инновационной деятельности.
12.	Партнёры	Называются организации, заинтересованные в реализации инновационного проекта
13.	Ресурсы	Описываются наличные материально-технические, научно-методические и др. ресурсы, необходимые для успешной реализации инновационного проекта

Научный руководитель: \_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 2 к Положению об инновационной площадке КНУ УР НИИ НО

Утверждаю:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность руководителя и название образовательного учреждения)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Подпись руководителя)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЛАН-ГРАФИК РАБОТ  
по реализации инновационного проекта**

по теме « \_\_\_\_\_ »

в период с 20\_\_ г. по 20\_\_ г.

**Исполнители:**

Образовательное учреждение: \_\_\_\_\_

Адрес образовательного учреждения: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_; E-mail \_\_\_\_\_

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_

Учитель-инноватор: ФИО, образование, стаж педагогической деятельности, квалификационная категория, телефон, электронный адрес.

**Научный руководитель**

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя и должность)

**Основание для проведения**

Приказ КНУ УР НИИ НО № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Паспорт инновационного проекта по теме « \_\_\_\_\_ », утв. приказом КНУ УР НИИ от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Договор о сотрудничестве № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**Сроки проведения:** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Этапы СИД	Содержание деятельности	Сроки выполнения	Ответственный	Описание ожидаемого результата деятельности
1.				
2.				
3.				

Научный руководитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)



Приложение 3 к Положению об инновационной площадке КНУ УР НИИ НО

Директору КНУУР НИИ НО  
Н.И. Ураськиной

\_\_\_\_\_ (ФИО и должность руководителя)

\_\_\_\_\_ (название образовательного учреждения в соответствии с Уставом)

**ЗАЯВКА**

на участие в реализации инновационного проекта (программы)

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации по Уставу)

(адрес образовательной организации: \_\_\_\_\_)

контактный телефон / факс: \_\_\_\_\_,

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_)

заявляет о своем участии в реализации инновационного проекта (программы) КНУ УР НИИ НО по теме

« \_\_\_\_\_ ».  
(тема инновационного проекта (программы))

Сведения об образовательной организации:

численный состав обучающихся: \_\_\_\_\_

численный состав педагогических работников: \_\_\_\_\_

количество педагогических работников, включаемых в деятельность по реализации инновационного проекта: \_\_\_\_\_.

Ресурсы образовательной организации, имеющиеся для реализации инновационного проекта:

**Информация о учителе – участнике реализации инновационного проекта:**

ФИО \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Стаж педагогической деятельности \_\_\_\_\_

Квалификационный уровень \_\_\_\_\_

Класс / группа – участник инновационного проекта: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель

образовательной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(ФИО)

М.П.